

1. REQUISITOS DE VIRTUALIZACIÓN (CAMPUS VIRTUAL) – ACTIVIDADES DE CORTA DURACIÓN (0,5 – 1 crédito ECTS):

- Podrán ser virtualizables: **Cursos y seminarios.**
- No pueden ser virtualizables: Congresos, jornadas y talleres.
- Cuando la actividad sea ONLINE y necesite del Campus virtual: Hay que mecanizarla como “Curso” o “Seminario” y marcar “Virtualizable”.
- Cuando la actividad sea ONLINE y se pueda organizar por TEAMS: No hay que marcarla como “Virtualizable”.

2. REQUISITOS DE VIRTUALIZACIÓN (CAMPUS VIRTUAL) – ACTIVIDADES SIN RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS (DOCENTES):

Esta categoría únicamente se utilizará para las actividades sin reconocimiento que sean virtualizables y/o que incluyan una prueba de evaluación calificada numéricamente (En la funcionalidad “Documentación” Se aportará la documentación que justifique la necesidad de uso de Campus virtual o de la prueba de evaluación). En el caso de que incluyan la citada prueba de evaluación, **se generará además el certificado de aprovechamiento.**

- Podrán ser virtualizables: **Cursos.**
- No pueden ser virtualizables: Jornadas.
- Cuando dicha actividad ONLINE necesite del campus virtual tendrán que mecanizarla como “Curso” y marcar “Virtualizable”.
- Cuando la actividad sin reconocimiento de créditos (docentes) sea ONLINE y se pueda organizar por TEAMS: No hay que marcarla como “Virtualizable”.

3. ACTIVIDADES SIN RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS:

Esta categoría **no permite la virtualización** de las actividades, pero sí permite las actividades sin reconocimiento que sean ONLINE y que se puedan organizar por TEAMS.

- Esta categoría **no permite la virtualización** de las actividades, pero sí permite las actividades sin reconocimiento que sean ONLINE y que se puedan organizar por TEAMS.

Aclaración importante de los servicios TIC:

Para poder impartir clases ONLINE, NO es necesario en ningún caso que el curso esté marcado como virtualizable. Cualquier responsable de curso puede realizar en cualquier momento una reunión virtual en TEAMS, convocándola desde su propio Outlook. Además, si fuese necesario compartir documentación con los miembros de la actividad, siempre pueden crear un equipo TEAMS y ubicar dicha documentación en dicho equipo.