

UNIDAD DE GESTIÓN ACADÉMICA DE CAMPUS

SOLICITUD DE REINTEGRO DE PRECIOS PÚBLICOS CURSO 20_20_

APELLIDOS			MBR	E				DNI/PASAPORTE
DOMICILIO							LOCALIDAD	
CODIGO POSTAL			OVIN	CIA				PAIS
TELEFONO			E-MAIL					
SOLICITA: le sea devuelto el importe de		abon	ado	en cor	cept	to de	e	
con fecha con motivo de (*)								
para lo cual aporta la siguiente documentación: Original del ejemplar para el alumno de la carta de pago								
Otros documentos								
(*) Anulación o modificación de matrícula, concesión de beca								
Cuenta bancaria para el ingreso del importe de la devolución por transferencia								
ENTIDAD BANCARIA	SAL							
LOCALIDAD	NÚMERO CUENTA							
CODIGO IBAN CODIGO SWIFT(BIC)							CODIGO SWIFT(BIC)	
NIF DEL TITULAR DE LA CUENTA APELLIDOS Y NOMBRE DEL TITULAR DE LA CUENTA								
Nota: La información referente a la tramitación de esta solicitud se remitirá al interesado a través de e-mail.								
De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos pasan a formar parte del fichero de la Universidad, cuya finalidad es tramitar la solicitud de reintegro de precios públicos, y podrían ser cedidos de acuerdo con las leyes vigentes y a la entidad bancaria correspondiente. Asimismo, le comunicamos que puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos remitiendo un escrito al Director Académico de Seguridad de Sistemas Informáticos de la Universidad de Castilla-La Mancha, calle Altagracia, número 50, 13071 Ciudad Real, adjuntando copia de documento que acredite su identidad.								
	ao	de					d	e 20
(Firma del alumno solicitante)								
RESERVADO A LA ADMINISTRACIÓN UNIVERSITARIA								
INFORME REINTEGRO DE PRECIOS DE MATRÍCULA Y OTROS CONCEPTOS OFICIALES								
EL/LA DIRECTOR/A DE LA UNIDAD DE GESTIÓN ACADÉMICA DEL CAMPUS DE								
INFORMA: Que procede el reintegro del importe solicitado por el motivo								
				, y qu	e el iı	mpor	te qu	ue se propone para reintegrar es
cuyo abono ha sido realizado de conformidad en la entidad bancaria								
a de	20							Nº de propuesta:

A la presente solicitud se adjuntará resolución motivada de estimación o denegación del Vicegerente del Campus correspondiente según la normativa vigente, además en el caso de que se trate de un estudio propio, se adjuntará también informe del Director/a de la enseñanza.

Fdo.: